

MAAND VAN DE ROOKPREVENTIE EN ROOKSTOPBEGELEIDING – HOE REGISTREER JE JE ACTIES?



Wie is je patiënt?

- elke potentiële roker
- een risicopatiënt, bv. zwangere vrouw

Je spreekt je patiënt aan.

Bv. "We zetten deze maand extra in op rookstop. Mag ik vragen of je rookt?"

Is je patiënt een actieve roker?

NEE

STOP

Noteer in het patiëntendossier dat de patiënt geen actieve roker is.

JA

Je patiënt rookt (sporadisch tot vaak) tabakswaaren.

Ga je het gesprek verder aan?

NEE

STOP

Noteer het rookgedrag en eventuele stopmotivatie in het patiëntendossier, zodat je de rookstopvraag later opnieuw kan bespreken.

JA

Wat is het resultaat van je gesprek?

Maak kenbaar dat je rookstopbegeleiding aanbiedt en leg uit waarom stoppen met roken zo belangrijk is. Bv. "Wist je al dat je bij ons terecht kan voor rookstopbegeleiding? Is dat iets wat je al eens overwogen hebt?"

Gebruik de **gespreksfiche** van VAN voor het introductiegesprek en voor praktische tips en niet-medicamenteuze adviezen.

Gebruik de **leidraad** voor de keuze van de nicotinevervanger en voor het bepalen van de dosering, vorm en therapie.

Heeft je patiënt extra begeleiding nodig?

JA

De patiënt staat vandaag niet open voor rookstop. Er wordt **geen folder** meegegeven.

Registreer CNK 5521-067



5521-067

De patiënt staat (nog) niet open voor begeleiding, maar stelt het stoppen uit of probeert het eerst zelf. De patiënt krijgt wel de **rookstopfolder** mee.

Registreer CNK 5521-083



5521-083

De patiënt start met **nicotinevervangers** of met **rookstopmedicatie**. Je hebt advies gegeven over het juiste gebruik.

Registreer CNK 5521-091



5521-091

De patiënt staat open voor rookstop onder begeleiding, waarvoor je hebt **doorverwezen** (tabakoloog, Tabakstop, huisarts).

Registreer CNK 5521-075



5521-075

Voorzie regelmatig opvolging en pols naar de motivatie, hindernissen en de eventuele behoefte aan verdere rookstopbegeleiding.